



→ Rubriken

Stellenausschreibungen

- IT-Organisator/-in Seite 1f.
- Sachgebietsleiter/-in und Standesbeamter/-in Seite 2
- Technikvermittler/-in Druckladen Seite 2
- Sachbearbeiter/-in 50/21 Seite 3
- Sachbearbeiter/-in 50/22 Seite 3
- Leiter/-in Kita Maler-Becker-Schule Seite 4
- Leiter/-in Kita Am Gonsenheimer Wald Seite 4
- Stellv. Leiter/-in Kita Dagobertstraße Seite 5
- Stellv. Leiter/-in Kita Gonsenheim, Gonsbachterrassen Seite 5
- Stellv. Leiter/-in Kita Kreyßigstraße Seite 6
- Stellv. Leiter/-in Kita Rasselbande Seite 6f.
- Sachbearbeiter/-in 60/5 Seite 7
- Baukontrolleur/-in Seite 7
- Sachbearbeiter/-in Koordinierungsstelle/Ingenieurbauwerke Seite 8
- Straßenbaufachbearbeiter/-in Seite 8
- Anlagenmechaniker/-in im mobilen Serviceteam Seite 9
- Hausmeisterkoordinator/-in Bewirtschaftungsmanagement Seite 9
- Sachbearbeiter/-in 69/17 Seite 10
- Vorarbeiter/-in Mobiles Serviceteam Seite 10

Öffentliche Bekanntmachungen

- Neuanmeldungen für das Schuljahr 2017/2018 Seite 11f.
- Haushaltssatzung Zweckverband Layenhof Seite 15f.

Gremien

- Sozialausschuss Seite 17
- Klimaschutzbeirat Seite 17
- Jugendhilfeausschuss Seite 18
- Jugend spricht für sich Seite 18
- Werkausschuss Entsorgungsbetrieb Seite 18
- Verwaltungsrat Wirtschaftsbetrieb Seite 19
- Wirtschaftsausschuss Seite 19
- Ortsbeirat Mainz-Lerchenberg Seite 19

Impressum Seite 14

→ Stellenausschreibungen

Wir suchen für unser **Hauptamt**, Steuerungsabteilung eine/einen

IT-Organisatorin / IT-Organisator
Kennziffer 10/23

Aufgaben u.a.:

- Mitarbeit in IT-Projekten und im Kontraktmanagement
- Mitarbeit bei der Erarbeitung, Fortentwicklung und Kontrolle städtischer IT- und Telekommunikationsstandards
- Mitarbeit im Bereich Datenschutz und Informationssicherheit
- Mitarbeit bei der Entwicklung und Erstellung von IT-Konzepten und IT-Sicherheitskonzepten
- Geschäftsführung der Kommission für Verbesserungsvorschläge

Wir erwarten:

- Befähigung für das Statusamt A 10 LBesO der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen bzw. abgeschlossenes Studium in Verwaltungsinformatik oder als Verwaltungsbetriebswirt/-in oder abgeschlossene Verwaltungsprüfung II
- Kenntnisse betriebswirtschaftlicher Steuerungsinstrumente wünschenswert
- Kenntnisse in der Organisationsentwicklung wünschenswert
- Betriebswirtschaftliches Verständnis und dienstleistungsorientiertes Handeln
- Kommunikations-, Kooperations-, Organisations- und Teamfähigkeit
- Eigenständiges Arbeiten, selbstbewusstes Auftreten und Kreativität zum Einbringen neuer Ideen
- Bereitschaft zur fachlichen und persönlichen Weiterbildung bzw. -qualifizierung
- Gute DV-Kenntnisse und Interesse, sich in den Ablauf und die Organisation der Informationsverarbeitung der Stadt Mainz einzuarbeiten

Besoldungsgruppe A 10 LBesO bzw. Entgeltgruppe 9 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.



Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 10/23 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Standes- und Versicherungsamt** eine/einen

**Sachgebietsleiterin / Sachgebietsleiter und
Standesbeamtin / Standesbeamter**

Sachgebiet Beurkundung von Geburten und Sterbefällen
Kennziffer 34/1

Aufgaben u.a.:

- Leitung des Sachgebietes
- Beurkundung von Geburten, insbesondere in schwierigen Fällen
- Nachbeurkundungen von Geburten im Ausland
- Erstellen von Entscheidungsvorlagen für die Aufsichts- und Dienstleistungsdirektion Trier
- Durchführung von Eheschließungen

Wir erwarten:

- Befähigung für das Statusamt A 10 LBesO der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen bzw. abgeschlossene Verwaltungsprüfung II
- Bereitschaft zur Fortbildung zum/zur Standesbeamten/-in
- Selbstständiges und verantwortungsvolles Arbeiten
- Sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Organisationsgeschick und Einfühlungsvermögen
- Bereitschaft zum Außendienst
- Flexibilität in der Arbeitszeit

Besoldungsgruppe A 10 LBesO bzw. Entgeltgruppe 9 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 34/1 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Gutenberg-Museum** eine/einen **Technikvermittlerin / Technikvermittler Druckladen** Teilzeit, 28 Wochenstunden
Kennziffer: 451/7

Aufgaben u.a.:

- Betreuung von Besucherinnen und Besuchern
- Vorbereitung und Nachbereitung von Druckdemonstrationen
- Vermittlung und Anleitung von manuellen Druckvorgängen
- Fachgerechte Bedienung der vorhandenen Pressen
- Betreuung der mobilen Werkstatt
- Mitbetreuung der Materiallogistik
- Mitarbeit bei der Koordination der technischen Abläufe im Druckladen
- Mitarbeit bei Veranstaltungen
- Mitarbeit beim Aufbau und Abbau von Messen, Ausstellungen usw.
- Durchführung notwendiger Reparaturen
- Pflege der Werkzeuge und der museumspädagogischen Materialien

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Berufsausbildung im fachbezogenen Handwerk
- Selbstständige und verantwortungsbewusste Arbeitsweise, hohe Flexibilität
- Kenntnisse im Bereich Elektroinstallationen
- Zuverlässigkeit, Teamfähigkeit
- Englischkenntnisse
- Bereitschaft zu Wochenend- und Samstagsdiensten

Entgeltgruppe 6 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen. Wir begrüßen besonders Bewerbungen von Frauen, da wir im Rahmen unseres Frauenförderplanes bestrebt sind, den Frauenanteil auf dieser Funktionsebene zu erhöhen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert. Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 451/7 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de



Wir suchen für unser **Amt für soziale Leistungen**
eine/einen

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter

Abteilung Allgemeine Sozialhilfe außerhalb von Einrichtungen, Wohnen
Sachgebiet Allgemeine Sozialhilfe und Grundsicherung, Flüchtlinge
Kennziffer 50/21

Aufgaben u.a.:

- Beratung von hilfesuchenden Flüchtlingen in allen sozialen Angelegenheiten
- Prüfung der Hilfebedürftigkeit
- Entscheidung über einmalige und laufende Leistungen nach dem AsylBLG und SGB XII
- Prüfung und Geltendmachung vorrangiger Ansprüche der Leistungsberechtigten

Wir erwarten:

- Befähigung für das Statusamt A 10 LBesO der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen bzw. abgeschlossene Verwaltungsprüfung II oder Erste und Zweite juristische Staatsprüfung
- Selbstständige und eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Einfühlungsvermögen in die vielfältigen Problemstellungen
- Sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Kostenbewusstsein / verantwortungsvolles Handeln
- Gutes mündliches und schriftliches Ausdrucksvermögen
- MS-Office-Anwenderkenntnisse und die Bereitschaft zur Einarbeitung in das Programm Open Prosoz

Besoldungsgruppe A 10 LBesO bzw. Entgeltgruppe 9 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 50/21 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Amt für soziale Leistungen**
eine/einen

Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter

Abteilung Verwaltung, Personal,
Finanzen der Ämter 50 und 51
Sachgebiet Unterhalt SGB XII, Unterhaltsvorschuss,
Stiftungen, Abrechnungen
Teilzeit, 30 Wochenstunden
Im Falle der Inanspruchnahme von Elternzeit durch die
bisherige Stelleninhaberin
Kennziffer: 50/22

Aufgaben u.a.:

- Bearbeitung von Anträgen auf Leistungen nach dem Unterhaltsvorschussgesetz
- Festsetzung und Durchsetzung von Unterhaltsansprüchen
- Beratung von Leistungsberechtigten und Unterhaltspflichtigen

Wir erwarten:

- Befähigung für das Statusamt A 10 LBesO der Fachrichtung Verwaltung und Finanzen bzw. abgeschlossene Verwaltungsprüfung II oder Erste und Zweite juristische Staatsprüfung
- Kenntnisse im allgemeinen Verwaltungsrecht und Unterhaltsrecht
- Selbstständige, eigenverantwortliche Arbeitsweise
- Kostenbewusstsein / verantwortungsvolles Handeln
- Durchsetzungsvermögen
- Teamfähigkeit
- Einfühlungsvermögen im Umgang mit der Klientel
- MS-Office-Anwenderkenntnisse sowie SAP-Kenntnisse

Besoldungsgruppe A 10 LBesO bzw. Entgeltgruppe 9 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 50/22 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de



Wir suchen für unser **Amt für Jugend und Familie**
eine/einen
Leiterin / Leiter für die Kindertagesstätte Maler-Becker-
Schule, Gonsenheim
Kennziffer 51/64

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot:
2 geöffnete Regelgruppen mit je 22 Plätzen, davon insgesamt
6 Plätze für Kinder ab 2 Jahren.
2 Hortgruppen für je 15 Kinder im Alter von 6 bis 14 Jahren.
Im Kindergarten werden alle Plätze als Ganztagsplätze ange-
boten. Die Einrichtung hat eine Gesamtkapazität von 74
Plätzen. Die Kindertagesstätte ist von 7:00 bis 17:30 Uhr ge-
öffnet.

Aufgaben u.a.:

- Personalführung für 15 Mitarbeiterinnen und Mit-
arbeiter
- Pädagogische Anleitung des Teams einschließlich
Konzeptentwicklung
- Elternarbeit
- Organisation des hauswirtschaftlichen Bereichs
- Verwaltungsaufgaben einschließlich Haushalts-
führung

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare sozialpädagogische Ausbildung jeweils mit mind. 1-jähriger Berufserfahrung im Kita-Bereich
- Teamführungscompetenz
- Gute Kenntnisse der aktuellen pädagogischen Fachdiskussionen
- Erfahrungen mit Konzeptionsentwicklungsprozessen
- Organisationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- Durchsetzungsvermögen
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen

Entgeltgruppe S 13 TVöD

Bei einer dauerhaften Durchschnittsbelegung von mindestens 70 Plätzen erfolgt eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe S 15 TVöD.

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 51/64 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Amt für Jugend und Familie**
eine/einen
Leiterin / Leiter für die Kindertagesstätte Am Gonsenheimer Wald
Befristet als Elternzeitvertretung
Im Falle der Inanspruchnahme von Elternzeit der bisherigen StelleninhaberIn
Kennziffer 51/65

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot:
2 geöffnete Regelgruppen mit insgesamt 44 Plätzen, davon
12 Plätze für Kinder ab 2 Jahren, und 5 Gruppen mit kleiner Altersmischung für je 15 Kinder im Alter von 8 Wochen bis 6 Jahren, davon maximal 7 Plätze pro Gruppe für Kinder vor dem vollendeten 3. Lebensjahr. Die Einrichtung hat eine Gesamtkapazität von 119 Plätzen, alle Kinder können ganztags betreut werden. Die Kindertagesstätte ist von 7:00 bis 17:00 Uhr geöffnet.

Aufgaben u.a.:

- Personalführung für 32 Mitarbeiterinnen und Mitarbeiter
- Pädagogische Anleitung des Teams einschließlich Konzeptentwicklung
- Elternarbeit
- Organisation des hauswirtschaftlichen Bereichs
- Verwaltungsaufgaben einschließlich Haushaltsführung

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare sozialpädagogische Ausbildung jeweils mit mind. 1-jähriger Berufserfahrung im Kita-Bereich
- Teamführungscompetenz
- Gute Kenntnisse der aktuellen pädagogischen Fachdiskussionen
- Erfahrungen mit Konzeptionsentwicklungsprozessen
- Organisationsfähigkeit und Verhandlungsgeschick
- Durchsetzungsvermögen
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen

Entgeltgruppe S 16 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 51/65 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de



Wir suchen für unser **Amt für Jugend und Familie** eine/einen **Stellvertretende/-r Leiterin / Leiter** für die neue Kindertagesstätte Dagobertstraße Kennziffer 51/66

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot: 4 Krippengruppen mit je 10 Plätzen für Kinder im Alter von 8 Wochen bis 3 Jahren.

Die Einrichtung hat eine Gesamtkapazität von 40 Plätzen, alle Kinder können ganztags betreut werden. Die Kindertagesstätte ist von 7:00 bis 17:00 Uhr geöffnet.

Aufgaben u.a.:

- Betreuung, Bildung und Erziehung von Kindern im Alter von 0 bis 3 Jahren
- Elternarbeit
- In Abstimmung mit der Leitung Übernahme von Leitungsaufgaben für ein Team von 16 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare soz.päd. Ausbildung jeweils mit Berufserfahrung in der Kita-Arbeit
- Fachkompetenz und Selbstständigkeit im Umgang mit Kindern im Alter von 0 bis 3 Jahren
- Ausbildungs- und Beratungskompetenz
- Teamfähigkeit, Flexibilität
- Organisationsgeschick
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen wünschenswert

Entgeltgruppe S 8a TVöD

Bei dauerhafter Vollbelegung mit 40 Plätzen erfolgt eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe S 9 TVöD.

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen. Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 51/66 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Amt für Jugend und Familie** eine/einen **Stellvertretende/-r Leiterin / Leiter** für die Kindertagesstätte Gonsenheim, Gonsbachterrassen Kennziffer 51/67

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot: 6 geöffnete Kindergartengruppen mit jeweils 22 Plätzen, davon höchstens je 6 Plätze für Kinder ab 2 Jahren. Die Einrichtung hat eine Gesamtkapazität von 132 Ganztagsplätzen. Die Kindertagesstätte ist von 7:00 bis 17:00 Uhr geöffnet.

Aufgaben u.a.:

- Betreuung, Bildung und Erziehung von Kindern im Alter von 2 bis 6 Jahren
- Elternarbeit
- In Abstimmung mit der Leitung Übernahme von Leitungsaufgaben für ein Team von 26 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare soz.päd. Ausbildung jeweils mit Berufserfahrung in der Kita-Arbeit
- Fachkompetenz und Selbstständigkeit im Umgang mit Kindern im Alter von 2 bis 6 Jahren
- Ausbildungs- und Beratungskompetenz
- Teamfähigkeit, Flexibilität
- Organisationsgeschick
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen wünschenswert

Entgeltgruppe S 15 TVöD

Bei einer dauerhaften Durchschnittsbelegung von mindestens 130 Plätzen erfolgt eine Eingruppierung in die Entgeltgruppe S 16 TVöD.

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 51/67 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de



Wir suchen für unser **Amt für Jugend und Familie**
eine/einen
Stellvertretende/-r Leiterin / Leiter
für die Kindertagesstätte Kreyßigstraße
Kennziffer 51/68

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot:
1 geöffnete Kindergartengruppe mit 22 Plätzen und 2 geöffnete Regelgruppen mit je 25 Plätzen. In diesen Gruppen werden je 3 Kinder ab 2 Jahren betreut. Die Gesamtkapazität beträgt 72 Plätze, davon sind 46 Plätze als Ganztagsplätze vorhanden. Die Kindertagesstätte ist von 7.00 Uhr bis 17.00 Uhr geöffnet.

Aufgaben u.a.:

- Betreuung, Bildung und Erziehung von Kindern im Alter von 2 bis 6 Jahren
- Elternarbeit
- In Abstimmung mit der Leitung Übernahme von Leitungsaufgaben für ein Team von 15 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare soz.päd. Ausbildung jeweils mit Berufserfahrung in der Kita-Arbeit
- Fachkompetenz und Selbstständigkeit im Umgang mit Kindern im Alter von 2 bis 6 Jahren
- Ausbildungs- und Beratungskompetenz
- Teamfähigkeit, Flexibilität
- Organisationsgeschick
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen wünschenswert

Entgeltgruppe S 9 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 51/68 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Amt für Jugend und Familie**
eine/einen
Stellvertretende/-r Leiterin / Leiter
für die Kindertagesstätte Rasselbande
Kennziffer 51/69

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot:
3 geöffnete Kindergartengruppen mit je 22 Plätzen, davon je 6 Plätze für Kinder ab 2 Jahren pro Gruppe und 2 kleine altersgemischte Gruppen mit insgesamt 30 Plätzen, davon jeweils maximal 7 Plätze für Kinder vor dem vollendeten 3 Lebensjahr pro Gruppe.
Die Einrichtung hat eine Gesamtkapazität von 96 Ganztagsplätzen. Die Kindertagesstätte ist von 7:00-17:00 Uhr geöffnet.

Die Einrichtung umfasst folgendes Betreuungsangebot:
1 geöffnete Kindergartengruppe mit 22 Plätzen und 2 geöffnete Regelgruppen mit je 25 Plätzen. In diesen Gruppen werden je 3 Kinder ab 2 Jahren betreut. Die Gesamtkapazität beträgt 72 Plätze, davon sind 46 Plätze als Ganztagsplätze vorhanden. Die Kindertagesstätte ist von 7.00 Uhr bis 17.00 Uhr geöffnet.

Aufgaben u.a.:

- Betreuung, Bildung und Erziehung von Kindern im Alter von 8 Wochen bis 6 Jahren
- Elternarbeit
- In Abstimmung mit der Leitung Übernahme von Leitungsaufgaben für ein Team von 23 Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als staatlich anerkannte/-r Erzieher/-in oder vergleichbare soz.päd. Ausbildung jeweils mit Berufserfahrung in der Kita-Arbeit
- Fachkompetenz und Selbstständigkeit im Umgang mit Kindern im Alter von 8 Wochen bis 6 Jahren
- Ausbildungs- und Beratungskompetenz
- Teamfähigkeit, Flexibilität
- Organisationsgeschick
- Erfahrungen mit einschlägigen EDV-Programmen wünschenswert

Entgeltgruppe S 13 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.



Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 51/69 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Bauamt** eine/einen **Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter** im bauaufsichtlichen Genehmigungsverfahren
Abteilung Bauaufsicht
Kennziffer: 60/5

Aufgaben u.a.:

- Bearbeitung von Bauanträgen (auch in schwierigen Fällen)
- Beratung von Architekten und Bauherren
- Ausübung der Bauaufsicht

Wir erwarten:

- Abgeschlossenes Studium als Ingenieur/-in, Fachrichtung Hochbau, Architektur oder Bauingenieurwesen
- Selbstständiges und eigenverantwortliches Arbeiten
- Sicheres Auftreten und Durchsetzungsvermögen
- Sehr gute schriftliche und mündliche Ausdrucksweise
- Verwaltungserfahrung
- Mehrjährige bauaufsichtliche Berufserfahrung
- Führerschein Klasse B

Entgeltgruppe 11 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen. Wir begrüßen besonders Bewerbungen von Frauen, da wir im Rahmen unseres Frauenförderplanes bestrebt sind, den Frauenanteil auf dieser Funktionsebene zu erhöhen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 60/5 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Bauamt** eine/einen **Baukontrolleurin / Baukontrolleur**
Abteilung Bauaufsicht
Kennziffer: 60/6

Aufgaben u.a.:

- Bauzustandsbesichtigungen
- Allgemeine Bauüberwachung
- Vorbereitung ordnungsbehördlicher Verfahren / Bußgeldverfahren, Sachverhaltsfeststellungen
- Unterstützung des Genehmigungsteams

Wir erwarten:

- Meisterbrief oder Abschluss als Bautechniker/-in im Bereich des Maurer-, Zimmerer- oder Betonbauhandwerks
- Eigeninitiative und Engagement
- Sicheres Auftreten und gute Umgangsformen
- Gute Deutschkenntnisse in Wort und Schrift
- Führerschein Klasse B

Entgeltgruppe 9 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen. Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 60/6 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de



Wir suchen für unser **Stadtplanungsamt** eine/einen
**Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter Koordinierungsstelle
/ Ingenieurbauwerke**
Kennziffer: 61/8

Aufgaben u.a.:

- Bauwerksprüfungen nach DIN 1076 und Führung der SIB-Bauwerksakte
- Erarbeitung von Sanierungskonzepten für Ingenieurbauwerke
- Projektleitung von Sanierungsmaßnahmen an Ingenieurbauwerken als Bauherrnvertreter
- Abwicklung von HOAI-Verträgen mit Ingenieurbüros

Wir erwarten:

- Abgeschlossenes Bauingenieurstudium, möglichst mit Vertiefungsrichtung konstruktiver Ingenieurbau
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Verhandlungsgeschick und Durchsetzungsvermögen
- Selbstständigkeit und Entscheidungsfreude
- MS-Office-Anwenderkenntnisse
- Führerschein Klasse B

Entgeltgruppe 11 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen. Wir begrüßen besonders Bewerbungen von Frauen, da wir im Rahmen unseres Frauenförderplanes bestrebt sind, den Frauenanteil auf dieser Funktionsebene zu erhöhen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 61/8 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de

Wir suchen für unser **Stadtplanungsamt** eine/einen
Straßenbaufacharbeiterin / Straßenbaufacharbeiter
Kennziffer 61/9

Aufgaben u.a.:

- Arbeiten im Tiefbau und im öffentlichen Verkehrsraum im Rahmen der Straßenunterhaltung

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Ausbildung als Straßenbaufacharbeiter/-in, Straßenbauer/-in, Straßenwärter/-in oder artverwandte Berufe (z.B. Gärtner/-in der Fachrichtung Garten- und Landschaftsbau, Maurer/-in, Pflasterer/-in)
- Mehrjährige Berufserfahrung im Bereich Tiefbau, Straßenbau oder Straßenunterhaltung ist wünschenswert
- Führerschein Klasse C1 E

Entgeltgruppe 6 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 61/9 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz
E-Mail: bewerbung@stadt.mainz.de



Wir suchen für unseren Eigenbetrieb **Gebäudewirtschaft Mainz** eine/einen **Anlagenmechanikerin / Anlagenmechaniker im mobilen Serviceteam**
Kennziffer 69/15

Aufgaben u.a.:

- Selbstständiges Durchführen von Wartungen, Instandhaltungen und Reparaturen an sanitären Anlagen
- Mitarbeit bei der Durchführung von Arbeiten im Bereich Zentralheizungs-Lüftungsanlagen
- Überwachung der Durchführung von Wartungs- und Instandhaltungsarbeiten von Fremdfirmen

Wir erwarten:

- Ausbildung als Anlagenmechaniker/-in Sanitär/Heizung/Klimatechnik oder Anlagenmechaniker/-in Versorgungstechnik (TGA)
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Praktische und theoretische Fachkenntnisse
- Erfahrung im Autogenschweißen (Elektroschweißen wünschenswert), Löten und Pressen
- Uneingeschränkte körperliche Einsatzfähigkeit
- Führerschein Klasse B
- Sicheres und freundliches Auftreten
- Teamfähigkeit
- Bereitschaft, sich stetig in neue Techniken einzuarbeiten

Entgeltgruppe 7 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 69/15 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz

Wir suchen für unseren Eigenbetrieb **Gebäudewirtschaft Mainz** eine/einen **Hausmeisterkoordinatorin / Hausmeisterkoordinator Bewirtschaftungsmanagement**
Abteilung Dienstleistungsmanagement
Kennziffer 69/16

Aufgaben u.a.:

- Strukturieren des Aufgabenumfanges der Hausmeister/-innen
- Mitwirkung bei der Erarbeitung, Aktualisierung und Optimierung der Hausmeisterkontrakte
- Koordinierung der Einsatz- und Urlaubsplanung aller Hausmeister/-innen, auch für den Vertretungsfall (Urlaub, Krankheit, Weiterbildung etc.) und bei Sonderdiensten (Winterdienst o. ä., Springereinsatz)
- Anregung von Schulungs- und Weiterbildungskonzepten (Anlagen-, Störfall-, berufsergänzende Schulungen u. ä.)
- Mitwirkung bei der Stellenbedarfsermittlung

Wir erwarten:

- Abgeschlossene handwerkliche Ausbildung als Elektroniker/-in für Energie- und Gebäudetechnik, Anlagenmechaniker/-in für Sanitär-, Heizungs- und Klimatechnik oder Schreiner/-in bzw. Tischler/-in
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Erfahrung bei der Einsatzplanung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Erfahrung bei der Beauftragung von Fremdfirmen
- Gute MS-Office-Anwenderkenntnisse
- Kenntnisse in SAP sind wünschenswert
- Teamfähigkeit, besonderes Organisationstalent, Einsatzfreude
- Führerschein Klasse B
- Bereitschaft, das private KFZ dienstlich zu nutzen
- Bereitschaft, auch außerhalb der regulären Arbeitszeit Dienst zu leisten (auch an Wochenenden)

Entgeltgruppe 8 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 69/16 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz



Wir suchen für unseren Eigenbetrieb **Gebäudewirtschaft Mainz** eine/einen **Sachbearbeiterin / Sachbearbeiter**
Stabstelle Innenrevision
Kennziffer 69/17

Aufgaben u.a.:

- Planung und Durchführung prozess- und risikoorientierter sowie betriebswirtschaftlicher Revisionsprüfungen
- Mitwirkung bei der Erstellung eines risikoorientierten mehrjährigen Prüfungsplans
- Überprüfung und Beratung aller Fachbereiche des Eigenbetriebs auf Einhaltung der gesetzlichen Vorschriften und interner Anweisungen
- Durchführung der im Prüfungsplan aufgeführten Prüfungen
- Turnusmäßige Prüfungen aller Belege der Geschäftsbereiche und Sachgebiete
- Abstimmung mit externen Prüfinstanzen
- Koordination von externen Prüfungen

Wir erwarten:

- Betriebswirtschaftlicher Studienabschluss, möglichst mit Schwerpunkt im Bereich der Steuerlehre, Controlling, Rechnungswesen oder Wirtschaftsprüfung
- Mehrjährige Erfahrungen in der Wirtschaftsprüfung oder der Internen Revision
- Kenntnisse und Erfahrungen von Prozessen und Abläufen einer Bauverwaltung
- Kenntnisse der kommunalspezifischen Gesetze und Verordnungen
- Ausgeprägte analytisch-konzeptionelle Denkweise, Eigeninitiative, Einsatzbereitschaft, Sozialkompetenz, Flexibilität und Teamgeist
- SAP Kenntnisse
- sehr gute MS-Office Anwenderkenntnisse

Entgeltgruppe 11 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen. Wir begrüßen besonders Bewerbungen von Frauen, da wir im Rahmen unseres Frauenförderplanes bestrebt sind, den Frauenanteil auf dieser Funktionsebene zu erhöhen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 69/17 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz

Wir suchen für unseren Eigenbetrieb **Gebäudewirtschaft Mainz** eine/einen **Vorarbeiterin / Vorarbeiter Mobiles Serviceteam**
Abteilung Dienstleistungsmanagement
Kennziffer: 69/18

Aufgaben u.a.:

- Bearbeitung der Prüfprotokolle der Elektrotechnischen Prüfer/-innen
- Bearbeitung der eingehenden Störmeldungen in SAP
- Einsatz- und Urlaubsplanung der Serviceteammitarbeiter/-innen
- Beauftragung der zuständigen Serviceteammitarbeiter/-innen bzw. von Fremdfirmen
- Nachbereitung und Kontrolle der durchgeführten Arbeiten

Wir erwarten:

- Abgeschlossene Meisterprüfung im Installateur- und Heizungsbauer-Handwerk
- Mehrjährige Berufserfahrung
- Erfahrung bei der Einsatzplanung von Mitarbeiterinnen und Mitarbeitern
- Kenntnisse der einschlägigen DIN-Vorschriften, Verordnungen und Gesetze
- Gute MS-Office-Anwenderkenntnisse, Kenntnisse in SAP sind wünschenswert
- Teamfähigkeit, Organisationstalent, Einsatzfreude
- Führerschein Klasse B

Entgeltgruppe 8 TVöD

Die Förderung von Vielfalt in der Verwaltung ist ein Leitziel der Landeshauptstadt Mainz. Schwerbehinderte werden bei gleicher Eignung bevorzugt. Bewerbungen von Menschen mit Migrationshintergrund sind uns willkommen.

Die Stadtverwaltung Mainz wurde im Rahmen des Audits "berufundfamilie" als familienorientiertes Unternehmen zertifiziert und forciert die Einrichtung von Telearbeitsplätzen.

Bewerbungen mit aussagekräftigen Unterlagen richten Sie bitte bis spätestens 20.09.2016 unter Angabe der Kennziffer 69/18 an:

Landeshauptstadt Mainz
Hauptamt
Postfach 38 20 / 55028 Mainz



➔ Öffentliche Bekanntmachungen

NEUANMELDUNG FÜR DAS SCHULJAHR 2017/2018

Die Anmeldung der Schulneulinge erfolgt in Mainz am:

Donnerstag,	den 22. September 2016	von 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 15.00 Uhr bis 17.00 Uhr
Freitag,	den 23. September 2016	von 08.00 Uhr bis 12.00 Uhr und 15.00 Uhr bis 17.00 Uhr

An den Grundschulen

GS Ludwig-Schwamb-Schule, Mainz-Oberstadt, erfolgt die Anmeldung am:

Dienstag,	den 20. September 2016	von 09.00 Uhr bis 12.00 Uhr
Mittwoch,	den 21. September 2016	von 15.00 Uhr bis 17.00 Uhr

GS An den Römersteinen, Mainz-Zahlbach, erfolgt die Anmeldung am:

Dienstag,	den 20. September 2016	von 08.30 Uhr bis 12.00 Uhr und 12.30 Uhr bis 15.00 Uhr
Mittwoch,	den 21. September 2016	von 08.30 Uhr bis 12.00 Uhr und 12.30 Uhr bis 15.00 Uhr

GS Am Gleisberg, Mainz-Gonsenheim, erfolgt die Anmeldung am:

Donnerstag,	den 22. September 2016	von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 16:00 Uhr
Freitag,	den 23. September 2016	von 09:00 Uhr bis 13:00 Uhr
Dienstag,	den 27. September 2016	von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 16:00 Uhr
Mittwoch,	den 28. September 2016	von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 13:00 Uhr bis 16:00 Uhr

GS Pestalozzischule, Mainz-Mombach, erfolgt die Anmeldung am:

Dienstag,	den 27. September 2016	von 08:00 Uhr bis 12:15 Uhr
Donnerstag,	den 29. September 2016	von 10:00 Uhr bis 13:00 Uhr und 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr
Freitag,	den 30. September 2016	von 08:00 Uhr bis 12:15 Uhr und 13:15 Uhr bis 16:15 Uhr

GS Schillerschule, Mainz-Weisenau, erfolgt die Anmeldung am:

Donnerstag,	den 22. September 2016	von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 15:00 Uhr bis 18:00 Uhr
Freitag,	den 23. September 2016	von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr und 15:00 Uhr bis 18:00 Uhr



GS Dr.-Martin-Luther-King-Schule, Mainz-Hartenberg/Münchfeld, erfolgt die Anmeldung am:

Freitag, den 23. September 2016 von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr
und 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Montag, den 26. September 2016 von 09:00 Uhr bis 12:00 Uhr
und 14:00 Uhr bis 16:00 Uhr

Schulpflichtig zum Schuljahr 2017/18 sind alle Kinder, die bis zum 31. August 2017 das 6. Lebensjahr vollenden.

Die Anmeldung der Kann-Kinder (6. Geburtstag ab Anfang September 2017) erfolgt in der zweiten Februarhälfte an den jeweiligen staatlichen Grundschulen nach vorheriger telefonischer Terminvereinbarung mit den Schulsekretariaten.

Hinweis:

Bei der Anmeldung ist die Geburtsurkunde oder das Familienstammbuch vorzulegen.

Bezirksgrenzen

1. Grundschule Eisgrubschule / Mainz-Altstadt

Grenzen:

Am Pulverturm - Fichteplatz - Drususwall - Hechtsheimer Straße - Bretzenheimer Weg bis Ende der Siedlung - dann in nördlicher Richtung - Heinrich-von-Gagern-Straße - Göttelmannstraße - Am Michelsberg - in der Verlängerung bis zum Rhein - Rheinufer bis Schlosstor - Große Bleiche - Münsterplatz - Billhildisstraße - Münsterstraße - Aliceplatz - Brücke - Augustusstraße - Trajanstraße - Germanikusstraße - Bastion Martin - Am Pulverturm

2. Grundschule Ludwig-Schwamb-Schule / Mainz-Oberstadt

Grenzen:

Am Pulverturm - Fichteplatz - Drususwall - Hechtsheimer Straße - Martin-Luther-Straße - Adelongstraße - Landwehrweg - Pariser Straße - Am Fort Mariaborn - Weichselstraße - über Milchpfad - Zahlbacher Steig - Obere Zahlbacher Straße - Langenbeckstraße - Am Linsenberg - Augustusstraße - Trajanstraße - Germanikusstraße - Bastion Martin - Am Pulverturm - Pariser Straße - Landwehrweg - Adelongstraße - Martin-Luther-Straße - Hechtsheimer Straße - Alte Mainzer Straße bis zur BAB 60 - entlang der BAB 60 westlich bis zur Gemarkungsgrenze - an der Gemarkungsgrenze entlang zur Pariser Straße - Pariser Straße

3. Grundschule Leibnizschule / Mainz-Neustadt

Grenzen:

Große Bleiche - Kaiser-Friedrich-Straße - 117er Ehrenhof - Forsterstraße - Josefsstraße - Bahnlinie bis Osteinunterführung - Mombacher Straße - Brücke - Aliceplatz - Münsterstraße - Billhildisstraße - Münsterplatz - Große Bleiche

4. Grundschule Goetheschule / Mainz-Neustadt

Grenzen:

Josefsstraße - Bahnlinie nach Wiesbaden entlang bis Rheinallee - Rheinallee - Kaiser-Karl-Ring - Mozartstraße - Sömmerringstraße - Sömmerringplatz - Forsterstraße - Josefsstraße

5. Grundschule Feldbergschule / Mainz-Neustadt

Grenzen:

Schlosstor - Große Bleiche - Kaiser-Friedrich-Straße - 117er Ehrenhof - Forsterstraße - Sömmerringstraße - Mozartstraße - Kaiser-Karl-Ring - Rheinallee - Haltepunkt Mainz-Nord - Ingelheimer Aue - Rheinufer bis Schlosstor

6. Grundschule Pestalozzischule / Mainz-Mombach

Grenzen:

Aus dem Ostteil Mainz-Mombach bis zur Kreuzstraße

7. Grundschule Am Lemmchen / Mainz-Mombach

Grenzen:

Aus dem Westteil Mainz-Mombach bis zur Kreuzstraße

8. Grundschule Am Gleisberg / Mainz-Gonsenheim

Grenzen:

Kurt-Schumacher-Straße - Mainzer Straße - Im Niedergarten bis zur Bahnlinie - diese Bahnlinie in nördlicher Richtung entlang bis An der Bruchspitze - Erzbergerstraße - Gemarkungsgrenze Mainz-Mombach entlang bis zur Kreuzstraße - Kreuzstraße - An der Krimm - Kurt-Schumacher-Straße



9. **Grundschule Münchfeldschule / Mainz-Hartenberg/Münchfeld**

Grenzen:

Dr.-Martin-Luther-King-Weg - von der Einmündung in die Saarstraße bis zur Abzweigung der nördlichen Begrenzungsstraße des Wohngebietes Am Gonsenheimer Spieß - diese Begrenzungsstraße entlang - Rektor-Plum-Weg - Am Fort Gonsenheim - Ludwigsburger Straße - Jakob-Steffan-Straße bis Am Judensand - links ab bis zur Bahnlinie Mainz-Alzey - Eisenbahnstrecke Mainz-Alzey bis Im Niedergarten- Im Niedergarten - Saarstraße bis Einmündung des Dr.-Martin-Luther-King-Weges

10. **Grundschule Dr.-Martin-Luther-King-Schule / Mainz-Hartenberg/Münchfeld**

Grenzen:

Binger Straße ab Alicebrücke - Saarstraße - Dr.-Martin-Luther-King-Weg bis zur Abzweigung der nördlichen Begrenzungsstraße des Wohngebietes Am Gonsenheimer Spieß - diese Begrenzungsstraße entlang - Rektor-Plum-Weg - Am Fort Gonsenheim - Ludwigsburger Straße - Jakob-Steffan-Straße bis Am Judensand - links ab bis zur Bahnlinie Mainz-Alzey - Bahnlinie entlang bis zu den Bahnlinien nach Bingen und Wiesbaden - Bahnlinie bis Osteinunterführung - Mombacher Straße bis Binger Straße

11. **Grundschule Maler-Becker-Schule / Mainz-Gonsenheim**

Grenzen:

Obere Kreuzstraße - An der Krimm - Kurt-Schumacher-Straße - Mainzer Straße - Im Niedergarten bis über die Bahnlinie Alzey - Im Niedergarten - Gemarkungsgrenze - Saarstraße

12. **Grundschule An den Römersteinen / Mainz-Oberstadt**

Grenzen:

Binger Straße - Saarstraße - Staudinger Weg - Dalheimer Weg bis Albert-Schweitzer-Straße - Backhaushohl - Lantelweg bis Draiser Straße - St.- Sebastian-Straße bis zu deren Ende - Lantelweg - Bahnstraße in östlicher Richtung - Verbindung zum Mühlweg - Mühlweg bis zum Kaninchenpfad - Kaninchenpfad - Pariser Straße - Am Fort Mari-aborn - Weichselstraße - Zahlbacher Steig - Obere Zahlbacher Straße - Langenbeckstraße - Am Linsenber - Binger Straße

13. **Grundschule Heinrich-Mumbächer-Schule / Mainz-Bretzenheim**

Grenzen:

Stadtteil Mainz-Bretzenheim bis zur Grenze Anschlussstelle der A 60 Mainz-Lerchenberg entlang der K 3 bis zur Vor der Frecht - Vor der Frecht folgend bis Marienborner Straße - der Marienborner Straße folgend bis zur Abzweigung Südring - dem Südring folgend bis zur Kreuzung mit dem Elsterweg - der Verlängerung des Elsterweges folgend über den Roten Weg und die A 63 bis zur A 60

Grenze zur Grundschule An den Römersteinen:

Staudinger Weg - Dalheimer Weg bis Albert-Schweitzer-Straße - Backhaushohl - Lantelweg bis Draiser Straße - St.- Sebastian-Straße bis zu deren Ende - Lantelweg - Bahnstraße in östlicher Richtung - Verbindung zum Mühlweg - Mühlweg bis zum Kaninchenpfad - Kaninchenpfad - Pariser Straße

14. **Grundschule Erich Kästner Schule / Mainz-Bretzenheim-Süd**

Grenzen:

Anschlussstelle der A 60 Mainz-Lerchenberg entlang der K 3 bis zur Vor der Frecht - Vor der Frecht folgend bis Marienborner Straße - der Marienborner Straße folgend bis zur Abzweigung Südring - dem Südring folgend bis zur Kreuzung mit dem Elsterweg - der Verlängerung des Elsterweges folgend über den Roten Weg und die A 63 bis zur A 60

15. **Grundschule im Carl-Zuckmayer-Schulzentrum / Mainz-Lerchenberg**

Stadtteil Mainz-Lerchenberg

16. **Grundschule Schillerschule / Mainz-Weisenau**

Stadtteil Mainz-Weisenau

17. **Grundschule Mainz-Finthen Peter-Härtling-Schule**

Stadtteil Mainz-Finthen

18. **Grundschule Theodor-Heuss-Schule / Mainz-Hechtsheim**

Stadtteil Mainz-Hechtsheim

(die Grenze zur Ludwig-Schwamb-Schule im Norden ist die BAB 60)



19. **Grundschule Mainz-Laubenheim**

Stadtteil Mainz-Laubenheim

20. **Grundschule Mainz-Drais Marc-Chagall-Schule**

Stadtteil Mainz-Drais

21. **Grundschule Mainz-Marienborn**

Stadtteil Mainz-Marienborn

22. **Grundschule Im Feldgarten / Mainz-Ebersheim**

Stadtteil Mainz-Ebersheim

23. **Förderschulen**

Die Anmeldung der lernbehinderten, körperbehinderten, geistig behinderten, sehbehinderten, blinden, hörbehinderten, gehörlosen, sprachbehinderten und taubstummen Kinder kann sowohl bei der für den Wohnsitz zuständigen Grundschule als auch unmittelbar bei der entsprechenden Förderschule erfolgen.

Windmühlenschule

Schule mit dem Förderschwerpunkt Lernen

55129 Mainz, Generaloberst-Beck-Straße 1

Wir bitten, den Anmeldetermin mit der Schulleitung, Tel. 06131 / 53996 oder 53966, zu vereinbaren.

Peter-Jordan-Schule

Schule mit dem Förderschwerpunkt ganzheitliche Entwicklung

55122 Mainz, An der Bruchspitze 50

Wir bitten, den Anmeldetermin mit der Schulleitung, Tel. 06131 / 324732, zu vereinbaren.

Astrid-Lindgren-Schule

Schule mit dem Förderschwerpunkt Sprache

55122 Mainz, John-F.-Kennedy-Str. 5 - 7

Wir bitten, den Anmeldetermin mit der Schulleitung, Tel. 06131 / 324726, zu vereinbaren.

Mainz, im September 2016

40 - Schulamt



Impressum Amtsblatt

Landeshauptstadt Mainz, Hauptamt
Abteilung Pressestelle | Kommunikation
Rathaus, Jockel-Fuchs-Platz 1
55116 Mainz
Telefon 06131/ 12-2221
Telefax 06131/ 12-3383
pressestelle@stadt.mainz.de

Das Amtsblatt erscheint in der Regel wöchentlich am Freitag. Bei Bedarf wird eine zusätzliche Ausgabe aufgelegt. Hauptdistributor des Amtsblattes ist die Internetplattform www.mainz.de. Dort kann über eine Newsletterfunktion das Amtsblatt kostenfrei abonniert werden. Ein Download als pdf-Dokument ist möglich. Download und Abonnement über die Adresse www.mainz.de/amtsblatt.

Das Amtsblatt wird montags zusätzlich im Rathaus und im Stadthaus zur kostenlosen Abholung ausgelegt. Für Bürgerinnen und Bürger, die über keinen Zugang zum Internet verfügen, kann das Amtsblatt auch in den Ortsverwaltungen ausgedruckt werden.



Haushaltssatzung

des Zweckverbandes Layenhof / Münchwald
für das Jahr 2016

Die Zweckverbandsversammlung hat aufgrund von § 7 Abs. 1 Nr. 8 des Landesgesetzes über die Kommunale Zusammenarbeit (KomZG) vom 22.12.1982 (GVBl. S. 476), zuletzt geändert durch Gesetz vom 28.09.2010 (GVBl. S. 280), und § 95 Gemeindeordnung Rheinland-Pfalz in der Fassung vom 31. Januar 1994 (GVBl. S. 153), zuletzt geändert durch Gesetz vom 22.12.2015 (GVBl. S. 477), am 15.07.2016 folgende Haushaltssatzung beschlossen:

§ 1 Ergebnis- und Finanzhaushalt

Festgesetzt wird

	<u>2016</u>
1. Im Ergebnishaushalt	
der Gesamtbetrag der Erträge auf	260.000 Euro
der Gesamtbetrag der Aufwendungen auf	<u>210.000 Euro</u>
der Jahresüberschuss	50.000 Euro
2. Im Finanzhaushalt	
die ordentlichen Einzahlungen auf	260.000 Euro
die ordentlichen Auszahlungen auf	<u>195.000 Euro</u>
der Saldo der ordentlichen Ein- u. Auszahlungen auf	65.000 Euro
die außerordentlichen Einzahlungen auf	0 Euro
die außerordentlichen Auszahlungen auf	<u>0 Euro</u>
der Saldo der außerordentlichen Ein- u. Auszahlungen auf	0 Euro
die Einzahlungen aus Investitionstätigkeit auf	0 Euro
die Auszahlungen aus Investitionstätigkeit auf	<u>1.015.000 Euro</u>
der Saldo der Ein- u. Auszahl. aus Investitionstätigkeit auf	1.015.000 Euro
die Einzahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	950.000 Euro
die Auszahlungen aus Finanzierungstätigkeit auf	<u>0 Euro</u>
der Saldo der Ein- u. Ausz. aus Finanzierungstätigkeit auf	950.000 Euro

§ 2 Gesamtbetrag der vorgesehenen Kredite

Der Gesamtbetrag der vorgesehenen Kredite, deren Aufnahme zur Finanzierung von Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen erforderlich ist, wird festgesetzt auf 950 TEUR. Er wird vom Treuhandgeber zur Verfügung gestellt.

§ 3 Gesamtbetrag der vorgesehenen Ermächtigungen

Verpflichtungsermächtigungen werden nicht veranschlagt.

§ 4 Höchstbetrag der Kredite zur Liquiditätssicherung

Kredite zur Liquiditätssicherung werden nicht veranschlagt.

§ 5 Verbandsumlage

Verbandsumlagen werden nicht veranschlagt.

§ 6 Wertgrenze für Investitionen

Investitionen oberhalb der Wertgrenze von 50.000 Euro sind im jeweiligen Teilhaushalt einzeln darzustellen.

Mainz, den 15.07.2016

Zweckverband Layenhof / Münchwald

gez. Sybille Vogt
Verbandsvorsteherin



Die vorstehende Haushaltssatzung für das Haushaltsjahr 2016 wird hiermit öffentlich bekannt gemacht. Die nach § 7 Abs. 1 Nr. 8 KomZG i. V. m. § 95 Abs. 4 Nr. 2 i. V. m. § 103 Abs. 2 S. 1 GemO erforderlichen Genehmigung der Aufsichtsbehörde zu der Festsetzung in § 2 der Haushaltssatzung sind erteilt. Sie haben folgenden Wortlaut:

1. Gemäß § 7 Abs. 1 Nr. 8 KomZG i. V. m. § 95 Abs. 4 Nr. 2 i. V. m. § 103 Abs. 2 S. 1 GemO wird der in der Haushaltssatzung des Zweckverbandes Layenhof/Münchwald für das Haushaltsjahr 2016 unter § 2 auf 950.000 EUR festgesetzte Gesamtbetrag der Kredite für Zwecke der Finanzierung von Investitionen und Investitionsförderungsmaßnahmen genehmigt. Andere genehmigungspflichtige Bestandteile enthält die Haushaltssatzung des Zweckverbands Layenhof/Münchwald für das Haushaltsjahr 2016 nicht.
2. Bezüglich der in der Haushaltssatzung des Zweckverbandes Layenhof/Münchwald für das Haushaltsjahr 2016 getroffenen Festsetzungen und der Veranschlagungen im Haushaltsplan 2016 ergehen keine Beanstandungen. Darüber hinaus werden, soweit nachstehend nicht anders bestimmt, keine Bedenken wegen Rechtsverletzung erhoben.

Die Haushaltssatzung einschließlich Haushaltsplan des Zweckverbandes Layenhof/Münchwald für das Jahr 2016 liegen zur Einsichtnahme

von Montag, 12. September 2016 bis Donnerstag, 15. September 2016 und
von Montag, 19. September 2016 bis Donnerstag, 22. September 2016

jeweils von 09.00 Uhr bis 15.30 Uhr, bei der Treuhänderin Grundstücksverwaltungsgesellschaft der Stadt Mainz mbH,
Rheinstr. 55, Brückenturm am Rathaus. 55116 Mainz öffentlich aus.



Gremien

Einladung
zur Sitzung des Sozialausschusses am
Dienstag, 13.09.2016, 16:30 Uhr,
Sitzungszimmer 113, Stadthaus, Kreybig-Flügel,
55116 Mainz

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 09.06.2016
2. Ehrenamtsförderung in der Mainzer Flüchtlingsarbeit
3. Mündlicher Bericht zur Flüchtlingssituation
4. Sachstandsbericht zu Antrag 0919/2015/1 SPD, Bündnis 90/Die Grünen, FDP und Ergänzungsantrag 0919/2015/2 CDU
5. Sachstandsbericht zu Antrag 1475/2011 CDU Stadtratsfraktion
6. Kommunale Koordinierung der Bildungsangebote für Neuzugewanderte
7. Antrag Nr. 1525/2015 (SPD, BÜNDNIS 90/DIE GRÜNEN, FDP) sowie Anfrage Nr. 1461/2012
8. Mitteilungen

b) nicht öffentlich

9. Unterbringung von Flüchtlingen in Mainz

Mainz, 02.09.2016

gez.

Kurt Merkator
Beigeordneter

Einladung
zur Sitzung des Klimaschutzbeirates am
Dienstag, 13.09.2016, 16:30 Uhr,
Valencia-Zimmer, Rathaus, Jockel-Fuchs-Platz 1,
55116 Mainz

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Genehmigung der Niederschrift vom 07.06.2016
2. Status des Projektes „Masterplan 100 % Klimaschutz Mainz“ (Sandra Lange, Masterplanmanagerin/ Bernd Winkler, Koordinator Klimaschutz, beide Grün- und Umweltamt)
3. Vorgehen bei der Masterplanentwicklung - Akteursbeteiligung und Szenarien (Annerose Hörter, 4K | Kommunikation für Klimaschutz/ Ilka Erfurt, Leipziger Institut für Energie GmbH)
4. Bildung und Besetzung von Arbeitsgruppen (Dr. Volker Wittmer, Vorsitzender Klimaschutzbeirat)
5. Verschiedenes

Mainz, 31.08.2016

gez.

Dr. Volker Wittmer



Einladung
zur Sitzung des Jugendhilfeausschusses am
Mittwoch, 14.09.2016, 16:00 Uhr,
Sitzungszimmer 113, Stadthaus, Kreyßig-Flügel,
55116 Mainz

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Verpflichtung eines neuen Ausschussmitglieds
2. Kita Friedrich-Ebert-Schule, Neubau mit Krippe, Hort und Familienzentrum
3. Städtebaulicher Rahmenplan "Südliche Neustadt - Bereich Boppstraße/Hauptbahnhof"
4. Einrichtung einer neuen städtischen Kindertagesstätte in der Mainzer Neustadt, Zollhafen
5. Umstrukturierung der Betreuungsangebote in den Mainzer Kindertagesstätten
6. Städtische Kindertagesstätte Finthen-Aubachstraße, Umwandlung von acht Teilzeitplätzen in Ganztagsplätze
7. Fortführung und Kofinanzierung des Mehrgenerationenhauses Römerquellen-Treff, Mainz-Finthen in den Jahren 2017 - 2020 im Rahmen des neuen Bundesprogramms Mehrgenerationenhaus
8. Einrichtung eines Zweiten Mehrgenerationenhauses in Mainz und Förderung des Trägers Stadtteiltreff Gonsenheim e.V. im Rahmen des neuen Bundesprogramms MGH in den Jahren 2017 - 2020
9. Umgestaltung Franz-Vlasdeck-Anlage in Mombach
10. Jugend spricht für sich (ca. 17:00 Uhr)
11. Mitteilungen

nicht öffentlich

12. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 29.06.2016

Mainz, 05.09.2016

gez.

Georg Steitz
Vorsitzender
des Jugendhilfeausschusses

gez.

Kurt Merkator
Beigeordneter

„Jugend spricht für sich im Jugendhilfeausschuss“

Der Jugendhilfeausschuss der Landeshauptstadt Mainz bietet Kindern und Jugendlichen die Möglichkeit, am

Mittwoch, 14.09.2016
von 17:00 bis 17:30 Uhr
in Zimmer 113, Stadthaus - Kreyßig-Flügel

Fragen und Kritik an den Ausschuss zu richten.

Eingeladen sind Einzelpersonen, Gruppen oder Initiativen, die sich für weitere Infos an das Amt für Jugend und Familie, Abteilung Kinder, Jugend und Senioren, Stadthaus-Lauterenflügel, Kaiserstr. 3-5, Telefon: 12 28 70 wenden können.

Einladung
zur Sitzung des Werkausschusses des
Entsorgungsbetriebes der Stadt Mainz am
Mittwoch, 14.09.2016, 16:30 Uhr,
Tagungsraum des Wirtschaftsbetriebes,
Industriestr. 70, 55120 Mainz

Tagesordnung

a) öffentlich

1. Vollzug der Eigenbetriebs- und Anstaltsverordnung (EigAnVO)

b) nicht öffentlich

2. Vergabeangelegenheit
3. Sachstandsbericht Neues Umweltbildungszentrum in Mainz-Weisenau
4. Vergabeangelegenheiten
5. Vergabeangelegenheiten
6. Einzelpersonalie
7. Mitteilungen und Anfragen

Mainz, 30. August 2016

gez.

Katrin Eder
Beigeordnete



Einladung
zur Sitzung des Verwaltungsrates
des Wirtschaftsbetriebes Mainz
am Mittwoch, 14. September 2016 um 17.15 Uhr
im Tagungsraum des
Wirtschaftsbetriebes Mainz AöR,
Industriestraße 70, 55120 Mainz

TAGESORDNUNG

öffentlich

- TOP 1 Friedhofssatzung
des Wirtschaftsbetriebes Mainz, Anstalt des öffentlichen Rechts (WBM)
- TOP 2 Satzung über die Erhebung von Gebühren für die Benutzung der Friedhöfe
des Wirtschaftsbetriebes Mainz, Anstalt des öffentlichen Rechts (WBM)

Mainz, 06. September 2016

gez.

Katrin Eder
Beigeordnete

Einladung
zur Sitzung des Wirtschaftsausschusses am
Donnerstag, 15.09.2016, 16:30 Uhr,
Erfurter Zimmer, Rathaus, Jockel-Fuchs-Platz 1,
55116 Mainz

Tagesordnung

a) nicht öffentlich

1. Kenntnisnahme der Niederschrift über die Sitzung vom 01.07.2016
2. Grundstücksangelegenheiten
3. Vergabeangelegenheiten
4. Verschiedenes

b) öffentlich

- 4.1. 4. Fortschreibung des Zentrenkonzepts Einzelhandel - Fortschreibung Mainzer Sortimentsliste

Mainz, 06.09.2016

gez.

Kurt Merkator
Beigeordneter

Einladung
zur Sitzung des Ortsbeirates Mainz-Lerchenberg
am Donnerstag, 15.09.2016, 19:00 Uhr,
Sitzungsraum der Ortsverwaltung, Bürgerhaus,
Hebbelstr. 2, 55127 Mainz

Tagesordnung

a) öffentlich

Anträge

1. Demontiertes Spielgerät (SPD, ÖDP)
2. Parkplätze/Randsteine Hindemithstr. (CDU)
3. Einwohnerfragestunde

Anfragen

4. Haltestellenanordnung Bereich Bürgerhaus (SPD)
 5. Rattenbekämpfung (FDP)
 6. Haltebuchten für Busse (FDP)
 7. Satzung zum Fernwärmevertrag (CDU)
 8. Anfragen aus vorherigen Sitzungen
8.1. Anfrage 0875/2016, FDP
 9. Sachstandsberichte
 10. Mitteilungen und Verschiedenes
 11. Stadtteilmittel
- b) nicht öffentlich**
12. Bau- und Grundstücksangelegenheiten
 13. Mitteilungen und Verschiedenes

Mainz, 07.09.2016

gez.

Horst Zorn
1. stellv. Ortsvorsteher